

## 1. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG

a. Lingkup tugas yang harus dilaksanakan oleh Konsultan Pengawas adalah berpedoman pada ketentuan yang berlaku, khususnya Pedoman Teknis Pembangunan Jalan, dan Peraturan-peraturan lainnya yang dapat meliputi tugas-tugas pengawasan lingkungan, site/tapak bangunan, dan pengawasan fisik yang terdiri dari.

- Ruang lingkup jasa Pengawasan Pelaksanaan Teknis yang dimaksud Adalah pekerjaan-pekerjaan yang berhubungan dengan pekerjaan konstruksi selama masa pelaksanaan fisik. Supervisi team harus bekerjasama secara penuh dengan Dinas Pekerjaan Umum. Dan Penataan Ruang Kabupaten Halmahera Tengah dalam pengawasan Teknik pelaksanaan pekerjaan fisik. Dalam pelaksanaannya, konsultan harus membentuk organisasi tim yang mempunyai tugas dalam jasa pelayanan Pengawasan Teknik Pelaksanaan (Supervision Team).
- Tim pelaksanaan pengawasan (Supervision Team) harus melakukan jasa konsultan untuk pengendalian pengawasan konstruksi secara professional sesuai dengan prinsip-prinsip serta kebijakan-kebijakan yang telah diterapkan untuk membantu Dinas Pekerjaan Umum. Dan Penataan Ruang dan Kabupaten Halmahera Tengah. Khususnya dalam mengidentifikasi setiap persoalan yang mungkin terjadi di lapangan sehubungan dengan aktifitas kontraktor dan membuat rekomendasi untuk memecahkan persoalan tersebut. Dalam pelaksanaannya, konsultsn harus membentuk organisasi yang mempunyai tugas dalam jasa pelayanan Tim Pengawasan Teknis yang disebut Supervision Team.

b. Lokasi Pekerjaan

Lokasi Pekerjaan berada di Kota Weda dan berada di Kecamatan Patani Kabupaten Halmahera Tengah Provinsi Maluku Utara yang antara lain:

1. Untuk Kota Weda berlokus di ruas KM3 - Gamengli)
2. Untuk Kecamatan Patani berlokus di Ruas Sif -Palo

Fasilitas penunjang yang disediakan oleh PA/KPA/PPK

PPK/PPTK akan mengangkat petugas atau wakilnya yang bertindak sebagai pengawas atau pendamping/ counterpart atau project officer (PO) dalam rangka pelaksanaan jasa konsultan yang akan ditunjuk kemufian dan apabila diperlukan.

## **2. PRODUK YANG DIHASILKAN**

Hasil/produk yang akan dihasilkan dari pengadaan jasa konsultasi

### **1. Laporan Pendahuluan**

Laporan Pendahuluan memuat,

- ✓ Rencana kerja penyedia jasa menyeluruh
- ✓ Mobilisasi tenaga ahli dan tenaga pendukung lainnya
- ✓ Jadwal kegiatan penyedia jasa

Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja/bulan sejak SPMK diterbitkan sebanyak 5 (lima) buku laporan).

### **2. Laporan Bulanan**

Laporan Bulanan berisi.

- ✓ Laporan Kemajuan Fisik Pekerjaan
- ✓ Dokumentasi Pelaksanaan Pekerjaan

Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sejak PHO diterbitkan sebanyak 10 (sepuluh) buku laporan

### **3. Laporan Akhir**

Laporan akhir harus diserahkan selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sejak PHO diterbitkan sebanyak 5 (lima) buku laporan dan flash Disk